

## **Verslag aan provincie – gemeenteraad 3 oktober 2016**

### **OPENBARE ZITTING**

#### **01. Goedkeuring verslag vorige vergadering**

**De gemeenteraad van Vorselaar,**

Keurt eenparig het verslag van de raadszitting van 5 september 2016 goed.

#### **02. Kennisname verslagen intercommunales**

**De gemeenteraad van Vorselaar,**

**Neemt kennis van**

##### **Artikel 1**

Onderstaande verslagen van de volgende vergaderingen:

- Verslag Raad van Bestuur FINEG nv van 13 juni 2016
- Verslag Raad van Bestuur PIDPA van 20 juni 2016
- Verslag Directiecomité PIDPA van 06 juni 2016
- Verslag Regionaal Bestuurscomité IVEKA West van 21 juni 2016

#### **03. Kerkfabriek: advies budgetwijziging 2016 en budget 2017**

**De gemeenteraad van Vorselaar,**

**Besluit unaniem**

##### **Artikel 1**

Een gunstig advies te geven op het budget 2017 van de Kerkfabriek St. Pieter dat door de Kerkraad werd goedgekeurd op 17 augustus 2016 met een sluitend saldo van 29.251,44 euro voor exploitatie en 0,00 euro voor investeringen en maakt derhalve geen bijkomende opmerkingen.

##### **Artikel 2**

Een gunstig advies te geven op de budgetwijziging 2016 van de Kerkfabriek St. Pieter dat door de Kerkraad werd goedgekeurd op 17 augustus 2016 met een sluitend saldo van 6.596,10 euro voor exploitatie en 0,00 euro voor investeringen en maakt derhalve geen bijkomende opmerkingen.

**04. Definitieve beslissing tot vaststelling van vijf nieuwe straatnamen: Pachtersdreef, Lindendreef, Palderbeemden, Huls en Wouwersweg en van hernoeming/hernummering adressen**

**Het college van burgemeester en schepenen,**

**Besluit unaniem**

**Artikel 1**

De gemeenteraad keurt volgende vijf nieuwe straatnamen definitief goed: Pachtersdreef, Lindendreef, Palderbeemden, Huls en Wouwersweg.

**Artikel 2**

De gemeenteraad keurt de wijziging van delen van straten naar een andere bestaande straatnaam definitief goed.

**05. Stedenbouwkundige aanvraag SV2016/47**

**Het bouwen van een nieuwbouw = meergezinswoning met 12 woonegelegenheden en ondergrondse parking**

**Greet Rombouts, Nicarom bvba**

**Lepelstraat 34, 36, 38**

**Principieel akkoord vestiging erfdiensbaaheid van publieke doorgang**

**De gemeenteraad van Vorselaar,**

**Besluit unaniem**

**Artikel 1**

De raad besluit principieel akkoord te gaan met het vestigen van een erfdiensbaaheid van publieke doorgang op het parkje voor de meergezinswoning langs de Lepelstraat 34, 36 en 38, kadastraal gekend als (afd. 1) sectie G nrs. 60D, 62W, 62R en 62V.

**Artikel 2**

Er wordt goedkeuring verleend aan het op het inplantingsplan weergegeven parkje met publiek karakter (erfdienstbaaheid met publieke doorgang). De erfdiensbaaheid van publieke doorgang is kosteloos. Hiertoe wordt een authentieke akte opgesteld. De burgemeester en secretaris worden gemachtigd alle stukken met betrekking tot de erfdiensbaaheid met publieke doorgang te ondertekenen.

**Artikel 3**

Er moet een akte "Vestiging erfdiensbaaheid van publieke doorgang" opgemaakt worden met minimaal volgende voorwaarden:

- Het parkje met publiek karakter (erfdienstbaarheid van publieke doorgang) wordt beperkt tot het gebruik door zwakke weggebruikers, voetgangers en fietsers.
- Het politierecht (o.a. de van toepassing zijnde gemeentelijke politiereglementen, verkeerswetgeving, e.d.) met betrekking tot openbare wegen is van toepassing op deze zone met publieke doorgang.
- De erfdienstbaarheid van publieke doorgang is kosteloos.
- De eigenaar legt op zijn kosten de zone met publieke doorgang aan, onder de voorwaarden zoals bepaald zal worden in de stedenbouwkundige vergunning SV2016/47.
- De eigenaar staat in voor het onderhoud van de zone met publieke doorgang en waakt over de veiligheid ervan, dit op eigen kosten. Indien de eigenaar hierbij in gebreke blijft, kan de gemeente overgaan tot het stellen van ambtshalve onderhoudsdaden, zonder ingebrekestelling. De kosten van laatstgenoemde onderhoudsdaden worden verhaald op de eigenaar.
- De eigenaar verleent de gemeente ten alle tijde de toelating voor nazicht en eventueel onderhoud met alle nuttige vervoersmiddelen, materialen en werktuigen.

#### **Artikel 4**

Volgende lastvoorwaarden met betrekking tot de aanleg van nutsvoorzieningen worden aan de bouwheer opgelegd:

- Op kosten van de bouwheer dienen volgende nutsvoorzieningen te worden aangelegd overeenkomstig de technische vereisten en adviezen, gesteld door de opdrachthoudende verenigingen of instanties waarbij de gemeente is aangesloten:
  - 2.1 Waterleidingsnet PIDPA
  - 2.2 Riolering PIDPA HIDRORIO
  - 2.3 Laagspanningsnet en openbare verlichting INFRA
  - 2.4 Aardgasnet EANDIS
  - 2.5 Kabeldistributienet TELENET
  - 2.6 Telefoonnet BELGACOM/PROXIMUS

De gemeente dient hierbij inspraak te krijgen en zijn akkoord te geven wat de keuze van de openbare verlichting betreft.

#### **Artikel 5**

Het College wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

### **06. Vernieuwing IT-infrastructuur**

**De gemeenteraad,**

**Besluit unaniem**

#### **Artikel 1**

Goedkeuring wordt verleend aan de wijze van gunning, nl. via het zogenaamde 'inhouse'-principe.

## **Artikel 2**

De uitgave voor deze opdracht werd voorzien in het investeringsbudget op budgetcode 0119/2410000 (actie 2016140204) voor de eenmalige kosten en in het exploitatiebudget op budgetcode 0119/6141000 (actie 201640204) voor de jaarlijkse onderhoudskosten.

## **Artikel 3**

De opdracht wordt gegund aan Cipal dv, Bell-Telephone 2D, 2440 Geel, tegen het nagerekende bedrag van € 52.621,26 excl btw of € 63.671,73 incl 21% btw voor de eenmalige kosten en € 23.842,08 excl btw en € 28.848,92 incl btw voor het jaarlijks onderhoudsgeld, mits het verkrijgen van een visum.

## **Artikel 4**

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2016, op budgetcode 0119/2410000 (actie 2016140204) voor de eenmalige kosten en in het exploitatiebudget op budgetcode 0119/6141000 (actie 201640204) voor de jaarlijkse onderhoudskosten.

## **Artikel 5**

Deze beslissing zal overgemaakt worden aan Cipal en de financieel beheerder.

## **07. Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans: filiaalcontract**

**De gemeenteraad van Vorselaar,**

**Besluit unaniem**

De gemeenteraad keurt volgende filiaalcontracten unaniem goed:  
Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans: filiaalcontract met filiaal Vorselaar  
~~Stedelijke Academie voor Beeldende Kunst: filiaalcontract met filiaal (niet van toepassing in Vorselaar)~~

Tussen

het gemeentebestuur van Herentals (gemeente A), vertegenwoordigd door Jan Peeters, burgemeester, en Tanja Mattheus, gemeentesecretaris, hiertoe gemachtigd bij gemeenteraadsbeslissing van 5 juli 2016,

en:

het gemeentebestuur van Vorselaar (gemeente B), vertegenwoordigd door Lieven Janssens, burgemeester, en Elly Beirinckx, gemeentesecretaris, hiertoe gemachtigd bij gemeenteraadsbeslissing van 3 oktober 2016,  
is overeengekomen wat volgt:

## Titel I - Onderwerp, aanvang, duurtijd, opzeg

### Artikel 1

Deze overeenkomst legt de verplichtingen van gemeente B vast bij de organisatie van de lessen van de Academie voor Muziek en Woord Herentals in gemeente B. Het filiaal is gevestigd in Cardijnlaan 10 te 2290 Vorselaar.

Het is pedagogisch en administratief afhankelijk van de hoofdinstantie die gevestigd is in de Hikstraat 28 in Herentals.

~~Deze overeenkomst legt de verplichtingen van gemeente B vast bij de organisatie van de lessen van de Academie voor Beeldende Kunst, Herentals in gemeente B. Het filiaal is gevestigd in (niet van toepassing in Vorselaar).~~

Het is pedagogisch en administratief afhankelijk van de hoofdinstantie die gevestigd is in de Markgravenstraat 77 in Herentals.

### Artikel 2

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur, ingaande op 1 september 2016. Door één van beide gemeentebesturen kan bij aangetekend schrijven vóór 1 maart van het lopende schooljaar opzeg worden gedaan voor het daaropvolgende schooljaar.

## Titel II - Infrastructuur en didactisch materiaal

### Artikel 3

§1 Het gemeentebestuur van B zal instaan voor geschikte lokalen die beantwoorden aan de voorwaarden inzake hygiëne en bewoonbaarheid en het nodige didactisch materiaal en de schooluitrusting ter beschikking stellen die beantwoorden aan de pedagogische vereisten en conform artikel 24 §2, 6° en 7° van de wet van 29 mei 1959 (de Schoolpactwet).

Het staat in voor voldoende EHBO-voorzieningen (afhankelijk van de opgerichte studierichting en in functie van de risicoanalyse) en voor de brandbeveiliging (pictogrammen, brandblusapparaten, ...).

§2 Indien de cursussen slagwerk en/of jazz en lichte muziek in het filiaal worden ingericht, worden hiervoor lokalen ter beschikking gesteld waarin de academie de schikking en de opstelling van het instrumentarium en het didactisch materiaal bepaalt.

Piano's krijgen een geschikte, vaste plaats in de klas. Ze dienen niet verplaatst te worden.

Voor de cursus toneel wordt een ruim lokaal voorzien, met de mogelijkheid om decorstukken op te stellen en eventueel op te bergen.

Voor de cursus beeldende kunst wordt een ruim lokaal voorzien, met de mogelijkheid om werkstukken en verbruiksmaterialen op te bergen.

§3 Het gemeentebestuur van B voorziet het volgend didactisch materiaal: voor de collectieve cursussen (AMV, AMC):

piano, vaste geluidsinstallatie, toestel voor weergave van beeldmateriaal (DVD-speler of computer) met groot scherm (tv), bord met notenbalken, tafels, stoelen, afsluitbare kast.

voor de instrumentcursussen:

voldoende pupiters, geschikte instrumenten noodzakelijk voor de instrumentcursussen die in het betreffende filiaal of wijkafdeling worden ingericht: akoestische piano, drumstel, slagwerk materiaal, versterkermateriaal.

Dit materiaal wordt, volgens noodwendigheid en op advies van de directeur, regelmatig vernieuwd door gemeente B.

Stemmen van de instrumenten en normaal onderhoud gebeurt vanuit het budget "herstelling instrumenten" (artikel 9) van de academie.

Er wordt gestreefd naar hetzelfde pedagogisch comfort in de hoofdinstelling en in het filiaal.

§4 Het gemeentebestuur van B staat in voor een voldoende bewegwijzering en identificatie als academie. De naamgeving luidt "Academie voor Muziek, Woord en Dans" of "Academie voor Muziek, Woord en Dans Herentals" of "Academie voor Beeldende Kunst", eventueel aangevuld met "filiaal (gemeente B)"

#### Artikel 4

Het gemeentebestuur van B zal instaan voor het onderhoud, de verwarming, en de verlichting van de lokalen van het filiaal en verzekeringen afsluiten tegen brand en burgerrechtelijke aansprakelijkheid. Afschriften van de desbetreffende polissen zullen aan het gemeentebestuur van A worden overgemaakt.

#### Artikel 5

De roerende en onroerende goederen van het filiaal worden vervat in een inventaris en blijven het eigendom van de gemeente B.

Deze inventaris wordt opgemaakt door gemeente B en ondertekend door gemeente A.

#### Artikel 6

De bibliotheek van de hoofdinstelling in Herentals wordt ter beschikking gesteld van het personeel en de leerlingen van het filiaal in B onder dezelfde voorwaarden als deze voor het personeel en de leerlingen van de hoofdinstelling.

### Titel III - Personeel en werkingskosten

#### Artikel 7

Het gesubsidieerd onderwijzend en administratief personeel van het filiaal wordt aangesteld en benoemd door de gemeenteraad van Herentals binnen de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap. De rechtspositie gesubsidieerd personeel van de Vlaamse Gemeenschap is integraal van toepassing op deze personeelsleden met inbegrip van de aanvullende reglementen opgelegd door de inrichtende macht van de hoofdinstelling.

De niet-gesubsidieerde personeelsleden die worden aangesteld in het filiaal, worden betaald door gemeente B. Zij worden slechts aangesteld mits de uitdrukkelijke toestemming van gemeente B.

#### Artikel 8

Het gemeentebestuur van B zal instaan voor het toezicht in het filiaal en dit tenminste op de dagen dat de lessen AMV plaatshebben.

De toezichter wordt aangesteld en betaald door gemeente B. De selectie en aanstelling gebeurt in samenspraak met de directeur van de academie.

#### Artikel 9

De werkingskosten van de Academie voor Muziek, Woord en Dans, worden gedragen door zowel de hoofdschool als de filialen.

De gemeente Herentals stuurt elk schooljaar, voor 15 oktober, een berekening van de kosten die ten laste genomen worden door gemeente B. Gemeente B betaalt deze kosten uiterlijk 1 december aan de gemeente Herentals.

Voor het schooljaar 2015-2016 wordt het basisbedrag vastgesteld op 15.511,56 euro. Voor de volgende schooljaren wordt dit bedrag aangepast aan de gezondheidsindex volgens de formule:

$$\text{geïndexeerd bedrag} = \frac{\text{basisbedrag} \times \text{nieuwe gezondheidsindex}}{\text{basisgezondheidsindex}}$$

Het basisbedrag is het oorspronkelijke niet-geïndexeerde bedrag.

Nieuwe gezondheidsindex is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand van de indexaanpassing

Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand waarop de overeenkomst getekend is.

Voor de berekening van de werkingskosten zijn volgende kosten in aanmerking genomen:

- wedde niet-gesubsidieerde administratief medewerker
- verzekeringen leerkrachten en leerlingen
- beroepsopleiding personeel (indien niet gesubsidieerd)
- presentiegeld jury
- kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik
- telefoon
- huur orgel
- huur fotokopieerapparaat
- beheers- en werkingskosten van de informatica
- kosten voor het inrichten van examens
- aanschaf van boeken, documentatie en abonnementen
- herstellingen van instrumenten
- benodigdheden voor prijsuitreiking
- studiereizen leerlingen
- aankoop huurinstrumenten.

Deze kosten worden verminderd met de inkomsten uit de verhuring van instrumenten en met de bijdrage in de werkingskosten door de Vlaamse Gemeenschap.

Het basisbedrag wordt herzien vanaf het schooljaar 2018-2019 en dan vastgelegd voor de daaropvolgende 6 schooljaren.

De verdeelsleutel die gehanteerd wordt, wordt berekend aan de hand van de verhouding tussen het totaal aantal leerlingen woonachtig in de 3 filialen en het aantal leerlingen woonachtig in het betreffende filiaal.

~~De werkingskosten van de Academie voor Beeldende Kunst worden gedragen door zowel de hoofdschool als de filialen.~~

~~De gemeente Herentals stuurt elk schooljaar, voor 15 oktober, een berekening van de kosten die ten laste genomen worden door gemeente B. Gemeente B betaalt deze kosten uiterlijk 1 december aan de gemeente Herentals.~~

~~Voor het schooljaar 2016-2017 wordt het basisbedrag vastgesteld op 50,00 euro per leerling. Voor de volgende schooljaren wordt dit bedrag aangepast aan de gezondheidsindex volgens de formule:~~

~~$$\text{Geïndexeerd bedrag} = \frac{\text{basisbedrag} \times \text{nieuwe gezondheidsindex}}{\text{basisgezondheidsindex}}$$~~

~~Het basisbedrag is het oorspronkelijke niet-geïndexeerde bedrag.~~

~~Nieuwe gezondheidsindex is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand van de indexaanpassing.~~

~~Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand waarop de overeenkomst getekend is.~~

~~Voor de berekening van de werkingskosten zijn volgende kosten in aanmerking genomen:~~

- ~~— wedde niet-gesubsidieerde administratief medewerker~~
- ~~— verzekeringen leerkrachten en leerlingen~~
- ~~— beroepsopleiding personeel (indien niet gesubsidieerd)~~
- ~~— presentiegeld jury~~
- ~~— kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik~~
- ~~— telefoon~~
- ~~— huur orgel~~
- ~~— huur fotokopieerapparaat~~
- ~~— beheers- en werkingskosten van de informatica~~
- ~~— kosten voor het inrichten van examens~~
- ~~— aanschaf van boeken, documentatie en abonnementen~~
- ~~— herstellingen van instrumenten~~
- ~~— benodigdheden voor prijsuitreiking~~
- ~~— studiereizen leerlingen~~
- ~~— aankoop verbruiksmaterialen beeldende vorming ( papier, klei, verf, inkt, houtskool, lijm, ...).~~

~~Het basisbedrag wordt herzien vanaf het schooljaar 2018-2019 en dan vastgelegd voor de daaropvolgende 6 schooljaren. Het totaal bedrag wordt berekend op het aantal leerlingen. (niet van toepassing in Vorselaar)~~

Aan de directeur wordt een forfaitaire kilometervergoeding toegekend voor dienstverplaatsingen van overheidspersoneel die hij, in functie van het onderwijs, moet maken. Deze vergoeding wordt rechtstreeks uitbetaald door het gemeentebestuur van Herentals en jaarlijks verrekend, samen met de andere kosten, aan het gemeentebestuur van gemeente B.

Gemeente B levert op zelfklevende etiketten naam en adres van alle 8 en 9-jarigen van hun gemeente. Zij worden door de academie aangeschreven met informatie in verband met de inschrijving aan de academie. De kostprijs (zegel) voor het versturen is ten laste van de filiaalgemeente en wordt jaarlijks verrekend, samen met de andere kosten, aan het gemeentebestuur van gemeente B.

#### Titel IV - Inschrijvingen, audities en verzekeringen

##### Artikel 10

Het inschrijven van leerlingen van het filiaal en het innen en doorstorten van het inschrijvingsgeld naar het ministerie van onderwijs gebeurt door de hoofdinstelling.

##### Artikel 11

De gemeente B staat in voor de organisatie van tentoonstellingen, audities, concerten of proclamaties die in de filiaalgemeente plaatsvinden.

##### Artikel 12



Gemeente A zal een verzekeringspolis afsluiten, dekkend de burgerlijke verantwoordelijkheid van leerkrachten en leerlingen van het filiaal. Zij zal tevens een verzekering tegen lichamelijke ongevallen afsluiten voor de leerlingen van het filiaal.

Titel V - Toezichtcommissie, goedkeuring en herziening

Artikel 13

Door de gemeente B wordt minstens één effectief en één plaatsvervangend lid aangesteld die zal (zullen) zetelen in de toezichtcommissie van de academie. Deze commissie heeft een adviserende functie. Er heeft minstens één maal per jaar een overleg plaats waarin onder andere het aanbod en de locatie van de in te richten cursussen zal besproken worden.

Artikel 14

De bepalingen van onderhavige overeenkomst kunnen te allen tijde bij onderling akkoord en gemeenteraadsbeslissingen gewijzigd of aangepast worden.

Artikel 15

De bepalingen van deze overeenkomst zullen, voor zover ze het budget van de gemeentebesturen bezwaren, slechts uitvoerbaar zijn, indien de gestemde kredieten door de toezichthoudende overheid worden aanvaard.”

Aldus in dubbel opgesteld en goedgekeurd door beide partijen, en ondertekend door bovenvermelde vertegenwoordigers die elk een afschrift van deze overeenkomst ontvangen.

## **08. IKA : buitengewone algemene vergadering van 19 december 2016. Goedkeuring agenda.**

**De gemeenteraad van Vorselaar,**

**Besluit unaniem**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad neemt kennis van de volledige dagorde van de buitengewone algemene vergadering van IKA die zal gehouden worden op maandag 18 december 2016 om 18u30 in “E10 Hoeve”, Kapelstraat 8A, 2960 Brecht evenals van alle daarbij horende documenten en neemt op basis hiervan volgende beslissingen:

1. Kennisname van het verlengingsdossier van IKA
2. Goedkeuring van de verlenging van de statutaire duur van IKA tot 31.12.2034
3. Goedkeuring van de statutenwijziging van IKA
4. Strategie voor het boekjaar 2017
5. Begroting over het boekjaar 2017 en meerjarenbegroting
6. Statutaire benoemingen en mededelingen

### **Artikel 2**

De gemeente wordt op de zitting van de buitengewone algemene vergadering van IKA van 19 december 2016 vertegenwoordigd door Eva Somers conform het gemeenteraadsbesluit van 04 februari 2013.

### **Artikel 3**

De vertegenwoordiger van de gemeente dient te handelen en te beslissen conform de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de algemene vergadering van IKA van 18 december 2016, waarover een beslissing moet genomen worden, goed te keuren.

### **Artikel 4**

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en zal ervan onder meer kennis geven aan IKA, p/a Intermixt, Ravensteingalerij 4 bus 2, 1000 Brussel.

## **GEHEIME ZITTING**

### **09. Vaste benoeming**