

Verslag aan provincie – gemeenteraad van 8 mei 2017

OPENBARE ZITTING

01. Goedkeuring verslag vorige vergadering

De gemeenteraad van Vorselaar,

Keurt eenparig het verslag van de raadszitting van 3 april 2017 goed.

02. Kennisname verslagen intercommunales

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Neemt kennis van**

Artikel 1

Onderstaande verslagen van de volgende vergaderingen:

- Verslag vergadering directiecomité van 06 februari 2017 van Pidpa
- Verslag vergadering directiecomité van 13 februari 2017 van IVEG
- Verslag vergadering raad van bestuur van 22 februari 2017 van IVEG

03. Kennisname nazicht jaarrekening 2015

De gemeenteraad van Vorselaar,

Neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur houdende goedkeuring van de jaarrekening 2015. Er werden geen opmerkingen geformuleerd.

04. Goedkeuring jaarrekening 2016

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit unaniem**

Artikel 1

De jaarrekening 2016 bestaande uit een beleidsnota, een financiële nota en een samenvatting van de algemene rekeningen met volgende resultaten wordt goedgekeurd.

Budgettair resultaat boekjaar (J):	€ 1.052.456
Resultaat op kasbasis (J):	€ 7.445.745
Autofinancieringsmarge (J):	€ 1.726.052
Balanstotaal (J6):	€ 39.738.342,50
Totaal kosten:	€ 7.673.853,74

Totaal opbrengsten: € 9.086.580,01
Overschot van het boekjaar (J7): € 1.412.726,27

05. GAS: goedkeuring rekening 2016

De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit unaniem

Artikel 1

De afrekening GAS voor het werkingsjaar 2016 goed te keuren.

06. Toetreding aankoopcentrale Farys

De gemeenteraad,
Besluit unaniem

Artikel 1

Met ingang van 9 mei 2017 zal **gemeente Vorselaar en OCMW Vorselaar** (voor zover dit bekrachtigd wordt door de OCMW-raad) toetreden tot de divisie Aanvullende Diensten van FARYS|TMVW (en conform de lopende transitie tot haar rechtsopvolger TMVS), volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van de FARYS|TMVW en volgens het toetredingsdossier dat als bijlage aan onderhavig besluit wordt toegevoegd.

Artikel 2

In de eerstvolgende budgetwijziging worden de nodige kredieten voorzien voor de te volstorten aandelen. De nominale waarde van een A-aandeel is € 1000 en is voor $\frac{1}{4}$ te volstorten (€250) en de nominale waarde van een F-aandeel is € 25 en is eveneens voor $\frac{1}{4}$ te volstorten (€ 6,25). Het te volstorten bedrag bedraagt bijgevolg € 256,25.

Artikel 3

Mevrouw Sara Van Rooy voor te dragen als lid voor het Directiecomité voor Aanvullende Diensten.

Artikel 4

Onderhavige beslissing te bezorgen aan FARYS|TMVW en aan de financieel beheerder.

Artikel 5

Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de (verdere) uitvoering van deze beslissing.

**07. Kempens Karakter
Goedkeuring statutenwijziging
Kennisname huishoudelijk reglement**

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit unaniem**

Artikel 1

De hiernavolgende gewijzigde statuten van de projectvereniging “Kempens Karakter” goed te keuren :

→HOOFDSTUK 1: NAAM, ZETEL, DOELSTELLINGEN EN DUUR

Artikel 1 – Naam van de projectvereniging

De projectvereniging werd op 16 november 2007 opgericht onder de naam “Kempens Karakter”.

De projectvereniging is onderworpen aan de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en door deze statuten.

Artikel 2 – Zetel van de projectvereniging

De zetel van de vereniging is gevestigd te Herentals:
p/a Fundatiehuis, Begijnhof 27, 2200 Herentals

Artikel 3 – Deelnemers aan de projectvereniging

De leden van de projectvereniging zijn de gemeenten Berlaar, Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Hulshout, Lier, Lille, Nijlen, Olen, Putte en Vorselaar.

De projectvereniging werd op 16 november 2007 opgericht door de gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Lille, Nijlen, Olen en Vorselaar. In 2011 traden de gemeenten Berlaar en Lier toe. Vanaf 1 januari 2014 maken ook de gemeenten Heist-op-den-Berg, Hulshout en Putte deel uit van de projectvereniging.

In het deelnemersregister dat aan de statuten van de projectvereniging is gehecht, wordt vermeld voor welke deelwerking(en) de deelnemers een bijdrage leveren.

Artikel 4 – Doel van de projectvereniging

De projectvereniging wil in de aangesloten gemeenten een werking uitbouwen rond erfgoed, toerisme en lokaal cultuurbeleid. Hierbij wordt minstens ingezet op de volgende deelwerkingen: cultureel erfgoed, onroerend erfgoed, toerisme en bibliotheekwezen.

De deelwerking cultureel erfgoed wil een lokaal cultureel-erfgoedbeleid uitwerken binnen de gebiedsomschrijving van de projectvereniging. Daarbij wordt onder meer ingezet op:
-het afsluiten van een cultureel-erfgoedconvenant met de Vlaamse Gemeenschap

- de realisatie van cultureel-erfgoedprojecten, inclusief het voorbereiden en indienen van eventuele subsidieaanvragen in dit verband
- de zorg voor en de ontsluiting van lokaal cultureel erfgoed, vanuit een integrale en geïntegreerde visie
- de ontwikkeling van kennis en expertise binnen het lokale cultureel-erfgoedveld en de uitwisseling ervan
- de ontwikkeling en uitwisseling van geïntegreerde cultureel-erfgoedpraktijken
- het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor cultureel erfgoed
- ondersteuning van lokale cultureel-erfgoedactoren

De deelwerking onroerend erfgoed wil een beleid uitwerken rond het onroerend erfgoed binnen de gebiedsomschrijving van de projectvereniging. Daarbij wordt onder meer ingezet op:

- het behalen van een erkenning als Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst (IOED)
- het uitbouwen van een professionele en kwaliteitsvolle netwerkorganisatie rond onroerend erfgoed
- de realisatie van onroerend erfgoedprojecten, inclusief het voorbereiden en indienen van eventuele subsidieaanvragen in dit verband
- de zorg voor en de ontsluiting van onroerend erfgoed, vanuit een integrale en geïntegreerde visie
- het vergroten van het maatschappelijk draagvlak voor onroerend erfgoed
- de ontwikkeling van kennis en expertise rond onroerend erfgoed en de uitwisseling ervan binnen de regio
- de ondersteuning van lokale onroerend erfgoedactoren

De deelwerking toerisme wil een toeristisch beleid uitwerken binnen de gebiedsomschrijving van de projectvereniging. Daarbij wordt onder meer ingezet op:

- de ontwikkeling van een toeristische profiel binnen de toeristische regio Antwerpse Kempen
- de realisatie van toeristische projecten, inclusief het voorbereiden en indienen van eventuele subsidieaanvragen in dit verband
- de ontwikkeling en versterking van het toeristisch aanbod
- de communicatie over het toeristisch aanbod
- de ondersteuning van de lokale actoren op vlak van toerisme
- het bevorderen van toeristische samenwerking en de uitwisseling van expertise

De deelwerking bibliotheekwezen wil een streekgericht bibliotheekbeleid bevorderen binnen de gebiedsomschrijving van de projectvereniging. Daarbij wordt onder meer ingezet op:

- het opzetten van gezamenlijke projecten, inclusief het voorbereiden en indienen van eventuele subsidieaanvragen in dit verband
- het bevorderen van samenwerking tussen de openbare bibliotheken en de uitwisseling van expertise
- het bevorderen van afstemming tussen de openbare bibliotheken op vlak van collectie en publiekswerking

Artikel 5 – Duur van de projectvereniging

§ 1. De projectvereniging werd op 16 november 2007 opgericht voor de periode 2008-2013 en vervolgens verlengd voor de periode 2014-2019. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk.

§ 2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren voor het verstrijken van de termijn opnieuw verlengd worden voor een periode van maximum 6 jaar indien dit de unanieme wil is van de deelnemende gemeenten. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk.

→HOOFDSTUK 2: BESTUUR VAN DE VERENIGING

Artikel 6 – Bestuur van de vereniging

§ 1. De projectvereniging wordt geleid door een raad van bestuur waarvan de leden benoemd worden door de deelnemende gemeenten. Voor alle leden van de raad van bestuur wordt ook een vaste plaatsvervanger aangeduid.

§ 2. Deze raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging.

Het mandaat van bestuurder wordt beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Artikel 7 – Samenstelling raad van bestuur

§ 1. De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem.

§ 2. Elke gemeenteraad vaardigt één stemgerechtigd lid af naar de raad van bestuur, zijnde een gemeenteraadslid verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld zijn als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De voorzitter wordt gekozen uit de stemgerechtigde leden.
Elk stemgerechtigd lid beschikt over slechts één stem.

§ 3. Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemende gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

§ 4. Er bestaat een onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder van de projectvereniging en verschillende ambten, functies en mandaten zoals bepaald in artikel 48 en 51 van het decreet van 6 juli 2001.

§ 5. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat of tot het ogenblik van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

Artikel 8 – Werkingsmodaliteiten

De raad van bestuur maakt een huishoudelijk reglement op waarin de werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgelegd. Dat huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd bij eenvoudige beslissing van stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

Artikel 9 – Vergaderingen raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar. De uitnodigingen worden minstens 8 dagen vooraf verstuurd, vergezeld van een agenda.

Om rechtsgeldig te beslissen moet de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 10 – Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

Artikel 11 – Ondersteuning raad van bestuur

De raad van bestuur kan een dagelijks bestuur, stuurgroepen, werkgroepen of adviesgroepen oprichten om de vergaderingen van de raad van bestuur voor te bereiden en kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden.

De bepalingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van het dagelijks bestuur, de stuurgroepen, de werkgroepen en de adviesgroepen worden door de raad van bestuur vastgelegd in haar huishoudelijk reglement.

Artikel 12 – Verslaggeving aan de gemeenteraden

§ 1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De notulen van de vergaderingen en de bijhorende documenten worden, maximaal één maand na de vergadering, ter inzage gelegd van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van alle aangesloten gemeenten.

§ 2. De raad van bestuur legt de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks, voor eind mei, ter kennisgeving voor aan de gemeenteraden.

→HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL BEHEER

Artikel 13 – Begroting en rekeningen

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen.

§ 2. De raad van bestuur stelt de rekening van het afgelopen jaar vast uiterlijk op 31 maart na het verstreken boekjaar. De raad van bestuur legt de jaarrekening samen met het verslag van de accountant en het activiteitenverslag ter kennisgeving voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De begroting wordt goedgekeurd door de Raad van Bestuur uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

Artikel 14 – Financiering

De gemeentebesturen financieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie die bestaat uit:

- een financiële bijdrage op basis van het aantal inwoners voor de deelwerking cultureel erfgoed;
- een forfaitaire financiële bijdrage voor de deelwerking cultureel erfgoed;
- een financiële bijdrage op basis van het aantal inwoners voor de deelwerking onroerend erfgoed;
- een forfaitaire financiële bijdrage voor de deelwerking onroerend erfgoed;
- een financiële bijdrage op basis van het aantal inwoners voor de deelwerking toerisme;
- een forfaitaire financiële bijdrage voor de deelwerking toerisme.

Elk bestuur betaalt eenzelfde bedrag per inwoner en eenzelfde forfaitaire bedrag. Beide bedragen worden jaarlijks per deelwerking vastgelegd in een overleg met de deelnemende gemeenten. De bedragen worden bepaald conform de noden en de te verwachten kosten van de projectvereniging.

De gemeentebesturen die willen deelnemen aan de projecten binnen de deelwerking bibliotheekwezen financieren de projectvereniging via een jaarlijkse subsidie. Elk bestuur voorziet een forfaitair bedrag dat jaarlijks binnen deelwerking wordt vastgelegd in een overleg met de deelnemende gemeenten.

Artikel 15 - Financiële controle

De raad van bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert.

→HOOFDSTUK 4: WIJZIGING STATUTEN, TOETREDING, ONTBINDING

Artikel 16 - Wijziging van de statuten, toetreding

De wijzigingen van de statuten en de aanvaarding van de toetreding van nieuwe leden behoeven de instemming van twee derden van de deelnemende gemeenten, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 17 - Ontbinding van de vereniging

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van 2/3 van de bestuurders. De vereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

Artikel 18 - Bestemming van de activa

In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen.

Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien gelden de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (BS 31.10.2001) en latere wijzigingen aan dit decreet.

Artikel 2

Kennis te nemen van het huishoudelijk reglement van de projectvereniging 'Kempens Karakter'.

Artikel 3

Het college te gelasten met de verdere uitvoering van dit besluit.

08. Delegatie diverse bevoegdheden betreffende interne organisatie

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit unaniem**

Artikel 1

De gemeenteraad gaat over tot delegatie van onderstaande bevoegdheden aan het college van burgemeester en schepenen:

1° het vaststellen van het organogram, de aanduiding in dat organogram van de functies waaraan het lidmaatschap van het managementteam is gekoppeld, de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement;

2° het aangaan van dadingen met personeelsleden naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband, die de gevolgen van de beëindiging van het dienstverband als voorwerp hebben;

3° het vaststellen van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer moet worden verstaan.

09. IOK: goedkeuring agenda algemene vergadering IOK van 16 mei 2017 en aanduiding afgevaardigde

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit unaniem**

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de voorgestelde statutaire benoeming als commissaris-revisor.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2015.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen aan de jaarrekening over het boekjaar 2016, afgesloten per 31 december 2016, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen aan de kwijting, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2016.

Artikel 5

Mevrouw Leslie Olieslagers wordt gemandateerd om deel te nemen aan de algemene vergadering van IOK op 16 mei 2017.

Artikel 6

Mevrouw Leslie Olieslagers te mandateren om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeente zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van IOK van 16 mei 2017.

10. IOK Afvalbeheer: goedkeuring agenda algemene vergadering 16 mei 2017 en aanduiding afgevaardigde

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit** unaniem

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de voorgestelde statutaire benoeming als commissaris-revisor.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2015.

Artikel 3

Goedkeuring te verlenen aan de jaarrekening over het boekjaar 2016, afgesloten per 31 december 2016, houdende de balans, de resultatenrekening en het voorstel van bestemming van het resultaat evenals de ter zake vereiste wettelijke toelichtingen.

Artikel 4

Goedkeuring te verlenen aan de kwijting, afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris-revisor voor de uitoefening van hun mandaat in 2016.

Artikel 5

Mevrouw Leslie Olieslagers wordt gemandateerd om deel te nemen aan de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer op 16 mei 2017.

Artikel 6

Mevrouw Leslie Olieslagers te mandateren om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeente zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van IOK Afvalbeheer van 16 mei 2017.

11. IKA: goedkeuring agenda algemene vergadering 20 juni 2017 en aanduiding afgevaardigde

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit** unaniem

Artikel 1

Na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, zijn goedkeuring te hechten aan de dagorde en de afzonderlijke punten van de dagorde van de algemene vergadering van IKA van 20 juni 2017.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te verlenen aan het verslag van de raad van bestuur aan de algemene vergadering.

Artikel 3

Zijn goedkeuring te verlenen aan de balans, resultatenrekening en winstverdeling met betrekking tot het boekjaar 2016.

Artikel 4

Conform het gemeenteraadsbesluit van 04 februari 2013 wordt mevr. Eva Somers gemandateerd om deel te nemen aan de algemene vergadering.

Artikel 5

De volmachtdrager van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van IKA van 20 juni 2017 op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van onderhavige beslissing en onder meer kennisgeving hiervan te geven aan de dienst verlenende vereniging IKA.

12. IVEG: goedkeuring agenda algemene vergadering 31 mei 2017 en aanduiding afgevaardigde

**De gemeenteraad van Vorselaar,
Besluit unaniem**

Artikel 1

De agendapunten van de algemene vergadering van 31 mei 2017 van de opdrachthoudende vereniging Iveg worden goedgekeurd.

Artikel 2

Conform de beslissing van de gemeenteraad van 6 mei 2013 wordt mevrouw Eva Somers gemandateerd om deel te nemen aan de algemene vergadering waarvan sprake in artikel 1 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform artikel 1.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging Iveg.

Nadat de notulen van vorige raadszitting ten minste één uur voor het openen van huidige raadszitting ter tafel werden gelegd en de geformuleerde opmerkingen nog tijdens de vergadering werden opgenomen in een nieuwe tekst, wordt het verslag van de vorige vergadering goedgekeurd.

Vervolgens sluit de Voorzitter de zitting.