

## **De gemeenteraad van Vorselaar,**

Gelet op de organisatie van gemeentelijke speelpleinwerking tijdens de zomermaanden;

Gelet op de noodzaak om ouders voldoende te informeren en een aantal praktische zaken af te spreken;

Gelet op het bestaande Huishoudelijk Reglement voor Ouders waarvan een laatste versie werd goedgekeurd in de gemeenteraad van 13/4/2015;

Overwegende dat:

- . De gemeente een nieuw softwarepakket heeft aangeschaft teneinde de inschrijvingen van haar vrijetijdsaanbod te automatiseren en digitaliseren
- . De capaciteit van BKO De Regenboog onlangs werd uitgebreid waardoor het niet langer nodig is om voor- en naopvang te voorzien op het speelplein zelf, gezien kinderen nu terecht kunnen in de BKO
- . De termijn van annuleren voor uitstappen van het speelplein gelijk getrokken werd met die van BKO de Regenboog;

Gelet op de toelichting van Paul Laeremans, schepen van cultuur en sport.

**Besluit** unaniem

### **Artikel 1**

Het Huishoudelijk Reglement voor Ouders van Speelplein Kaboem! als volgt goed te keuren:

#### **A. ALGEMENE INFORMATIE**

##### **1. Wie zijn wij?**

Speelpleinwerking Kaboem! wordt ingericht door het gemeentebestuur van Vorselaar.

De coördinatie is in handen van Sofie Vervoort, de jeugdconsulent. Zij is te bereiken op het gemeentehuis:

Jeugddienst  
Sofie Vervoort  
Markt 14  
2290 Vorselaar  
014 / 50 71 25  
jeugd@vorselaar.be

De kinderen worden opgevangen door een team ervaren animatoren. Een hoofdanimator leidt alles in goede banen. U krijgt iedere dag vertrouwde gezichten te zien. Op het speelplein is een GSM aanwezig zodat u de animatoren steeds kan bereiken, tel. 0470 / 64 30 10.

##### **2. Voor wie?**

Alle kinderen die naar de lagere school of de eerste 3 jaren van het middelbaar onderwijs gaan, zijn welkom op speelpleinwerking Kaboem!

Kinderen mogen dus komen vanaf de zomervakantie vlak voordat zij naar het eerste leerjaar gaan. Kleuters kunnen terecht in kinderclub De Regenboog. Tieners worden opgevangen tot en met de schoolvakantie voordat zij naar het 4<sup>de</sup> middelbaar gaan.

### **3. Waar?**

De speelpleinwerking wordt georganiseerd in gemeenteschool De Knipoog (Cardijnlaan 10). Soms gaan we ook spelen op verplaatsing en maken we een uitstapje naar bvb. het aanliggende speelbos in de Dreef, het sportcentrum, etc. De animatoren zijn steeds bereikbaar op de speelplein-GSM, tel. 0470 / 64 30 10.

### **4. Openingsuren**

Kinderen zijn welkom van 9u tot 16u.

Ze kunnen een hele dag blijven en 's middags lunchen op het speelplein. Men kan er ook voor kiezen om 's middags aan te melden of te vertrekken. Dat kan ofwel om 12u stipt, ofwel tussen 13u en 13u30. In dat laatste geval moet uw kind zeker een lunchpakket meebrengen.

's Ochtends kan u aanmelden op het speelplein tussen 9u en 9u30.

's Avonds kan u uw kind 's ophalen om 16u.

De tijdstippen van brengen en ophalen moeten gerespecteerd worden. Uitzonderlijk kan hiervan afgeweken worden op voorwaarde dat dit vooraf gemeld wordt aan de hoofdanimator en er een gegronde reden is.

Van 7u tot 9u en van 16u tot 18u30 kunnen kinderen tot 12 jaar terecht in kinderclub De Regenboog. De kinderen die naar het speelplein komen en ook in voor- en/of naopvang zitten bij de kinderclub, worden hier om 9u opgehaald door de animatoren en om 16u weer teruggebracht.

### **5. Openingsdagen**

De data waarop Speelpleinwerking Kaboem! tijdens de zomervakantie geopend is, worden ieder jaar tijdig bekend gemaakt via de zomerbrochure die vanaf 1 mei verschijnt op de gemeentelijke website.

### **6. Inschrijven**

Om deel te nemen aan de speelpleinwerking dient men vooraf te registreren via het softwarepakket dat de gemeente hiervoor gebruikt. De inschrijving voor deelname aan de speelpleinwerking gebeurt dagelijks ter plaatse. Bij aankomst op het speelplein wordt elk kind geregistreerd als zijnde aanwezig. Wanneer een kind het speelplein verlaat, wordt het opnieuw geregistreerd als afwezig. Zo weten de animatoren op elk ogenblik welke en hoeveel kinderen aanwezig zijn.

Opgelet: Iedere zomer maken we enkele daguitstappen. Voor deze uitstappen dient men wel vooraf in te schrijven!

## **7. Tarieven**

Deelname speelpleinwerking:

9u – 16u: 5 euro

9u – 13u30: 3 euro

12u – 16u: 3 euro

Uitstappen:

Voor de uitstappen is het mogelijk dat bovenop het dagtarief een bijkomende vergoeding moet betaald worden. Deze vergoeding bedraagt nooit meer dan de reële kost van de activiteit aan de gemeente.

In deze prijs is alles inbegrepen: een tot dagprogramma op het speelplein, ervaren begeleiding en verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen.

Voor kinderen tot 12 jaar wordt er jaarlijks een fiscaal attest opgemaakt. Dit zenden wij u tijdig toe zodat u het kan toevoegen bij uw belastingaangifte.

Wil u graag deelnemen, maar vormt de deelnameprijs een probleem? Dan kan u gerust contact opnemen met het OCMW. Er wordt dan samen naar een oplossing gezocht. Indien nodig kan het OCMW een deel van de factuur voor haar rekening nemen. Met deze informatie gaan we vertrouwelijk om. Ze wordt dus zeker niet vrijgegeven aan andere ouders, animatoren of kinderen.

## **8. Facturatie**

Alle verschuldigde bedragen worden gebundeld op één gezamenlijke, maandelijkse afrekening die u zal ontvangen na afloop.

## **9. Annuleren**

Wanneer uw kind tijdens de speelpleinwerking zelf ziek wordt, blijft u het inschrijvingsgeld voor het begonnen dagdeel verschuldigd.

Voor de uitstappen wordt vooraf ingeschreven. Annuleren is mogelijk tot ten laatste 7 werkdagen voor de dag van de uitstap. Wie annuleert na deze termijn of niet verwittigt, blijft het inschrijvingsgeld verschuldigd.

Enkel in geval van ziekte van kind of ouders is het mogelijk te annuleren tot de ochtend voor de aanvang van de uitstap zonder dat het inschrijvingsgeld verschuldigd blijft, op voorwaarde dat deze afwezigheid gestaafd wordt door middel van een doktersattest. Ook hier geldt dat wanneer uw kind tijdens de activiteit zelf ziek wordt, u het inschrijvingsgeld voor die dag verschuldigd blijft.

## **10. Verzekering**

Alle kinderen en de begeleiding zijn tijdens de opvang verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. De polissen liggen ter inzage op het gemeentehuis.

Wanneer er zich een ongeval voordoet, bezorgen wij u meteen een aangifteformulier. Dit dient gedeeltelijk te worden ingevuld door de behandelende arts en de ouders. Na afloop moet u dit zo snel mogelijk terug bezorgen op de jeugddienst of het speelplein. Wij sturen het vervolgens op naar onze verzekeringsmaatschappij. U ontvangt van de verzekeringsmaatschappij een dossiernummer en bezorgt hen na afloop gebundeld uw betalingsbewijzen.

## **B. PEDAGOGISCHE VISIE & AFSPRAKEN**

### **1. Kinderen**

#### **🌱 Speelplein Kaboem = Vrije Tijd**

Speelpleinwerking moet ervaren worden als vrije tijd. Kinderen zitten immers al een heel schooljaar op school. Daarom vinden we dat kinderen op het speelplein zoveel mogelijk zelf moeten kunnen kiezen met wie, wat of waar ze spelen.

We proberen ervoor te zorgen dat kinderen zich in de eerste plaats reuze kunnen amuseren op ons speelplein! Zij kunnen hier spelen, sporten, knutselen, bouwen, koken, toneelspelen, ontspannen, lezen, nieuwe ervaringen opdoen, bijleren, sociale contacten leggen, zichzelf ontplooien, en nog veel meer!

#### **🌱 Speelplein Kaboem = Spelen**

Tussen jongens en meisjes van 6 tot 15 jaar zijn er veel verschillen, zowel op het gebied van interesses als van vaardigheden. Het aanbod van de speelpleinwerking probeert aan deze diversiteit tegemoet te komen.

Daarom hanteren wij een flexibel speelsysteem dat zo goed mogelijk inspeelt op de keuzevrijheid van het kind. Ons speelsysteem biedt een afwisseling van vrij spel, uitstapjes, keuzeactiviteiten en een open speelaanbod met hoekenwerking.

Om onze speelpleinwerking nog leuker te maken, werken we iedere week opnieuw met een spannend weekthema.

#### **🌱 Speelplein Kaboem = Sociale Experimenteerterruimte**

Onze visie is dat alle kinderen in principe van harte welkom zijn op onze speelpleinwerking. Om hiervoor te zorgen proberen we een huiselijke, informele sfeer te scheppen.

Kinderen van verschillende leeftijden spelen samen, net zoals thuis. Oudere kinderen leren rekening houden met jongere kinderen en die kunnen op hun beurt dan weer wat opsteken van de oudere kinderen. Dat neemt niet weg dat kinderen van verschillende leeftijden andere noden en interesses hebben. Bij het aanbod proberen wij hier wel zoveel mogelijk rekening mee te houden.

Omgaan met diversiteit is eveneens een belangrijk uitgangspunt. Wij hanteren het principe dat 'anders zijn' OK is. We verlangen dat kinderen respect hebben voor iedereen die anders is o.w.v. ras, huidskleur, afkomst, religie, handicap, enz. Zo leert iedereen rekening houden met elkaar.

### **Speelplein Kaboem = Structuur**

Hoewel kinderen zich bij ons in de eerste plaats moeten kunnen amuseren en zij een grote keuzevrijheid krijgen, is er ook nood aan structuur en enkele afspraken.

We respecteren een min of meer vaste dagindeling in de vorm van rustpauzes, lunch, ogenblikken van vrij spel, keuzeactiviteiten, ... Op die manier krijgt de speelpleindag toch een veilig en, in zekere zin, 'voorspelbaar' karakter.

Wij verwachten bovendien van kinderen dat ze beleefd zijn en respect tonen t.o.v. zichzelf, elkaar, het animatieteam, het materiaal en de locatie. Kinderen dragen zorg voor het materiaal van het speelplein en sluiten geen andere kinderen uit.

Kinderen mogen zichzelf zijn (speels zijn, grenzen aftasten, ...) maar dienen het gezag van het animatieteam wel te respecteren. Op die manier willen we ieders veiligheid garanderen.

### **Opzegging van de opvangmodaliteiten**

Indien de draagkracht van het kind of de draagkracht van de speelpleinwerking worden overschreden, kan de inschrijving in samenspraak met de ouders tijdelijk of definitief worden stopgezet.

## **2. Ouders**

### **Openheid van communicatie**

Wij willen de ouders zoveel mogelijk bij de werking van het speelplein betrekken en hen zo goed mogelijk informeren. Tenslotte zijn ouders de belangrijkste opvoeders en hebben ze alle belang bij een kwalitatieve opvang en vrijetijdsbesteding van hun kind. Daarom zijn we voorstander van een open communicatie.

Eenzijds vinden we het belangrijk dat ouders meedenken, advies geven, vragen stellen, ... rond het beleid en de kwaliteit van de speelpleinwerking. Ook wanneer er zich thuis belangrijke incidenten of gebeurtenissen hebben gesteld die het gedrag van uw kind op ons speelplein kunnen beïnvloeden, hebben we graag dat u ons hiervan op de hoogte brengt. Dan kunnen wij hier rekening mee houden. Bij brengen haalmomenten staat onze begeleiding altijd open voor vragen, mededelingen en suggesties.

Anderzijds proberen we zelf ook zoveel mogelijk mee te delen aan ouders zodat alle moeilijkheden te allen tijde kunnen besproken worden. In dit geval proberen we samen met de ouders naar een passende oplossing te zoeken.

## Opzegging van de opvangmodaliteiten

Indien u als ouder de bepalingen van dit huishoudelijk reglement niet naleeft en u geen gevolg geeft aan verwittigingen, kunnen wij de opvang eenzijdig beëindigen.

## C. ENKELE BELANGRIJKE PRAKTISCHE AFSPRAKEN

### 1. Haal- en brengmomenten

U kan zich 's ochtends aanmelden op het speelplein tussen 9u en 9u30 en uw kind 's avonds ophalen om 16u.

's Middags aanmelden of vertrekken kan ook. Dat kan ofwel om 12u stipt, ofwel tussen 13u en 13u30.

We vragen uitdrukkelijk om deze tijdstippen van brengen en ophalen te respecteren. Uitzonderlijk kan hiervan afgeweken worden, op voorwaarde dat:

- U dit vooraf afspreekt met de hoofdanimator.
- U een gegronde reden kan aanbrengen.

### 2. Kleding

Op het speelplein wordt geravot, geklauterd, gesprongen, gesport, gek gedaan, ... Zorg er dus voor dat uw kind aangepaste kledij en aangepast schoeisel draagt! Breng bij regenweer zeker ook een regenjasje mee! Als kledij tijdens het spelen vuil of beschadigd raakt, is dat niet de verantwoordelijkheid van het speelplein.

### 3. Benodigdheden

Kinderen die 's middags op het speelplein blijven, moeten zelf een lunchpakket meebrengen: boterhammetjes en een drankje.

Als speelpleinwerking willen we samen met u het goede voorbeeld geven op vlak van gezond eten en drinken. Daarom worden er in principe geen zoete dranken gegeven als tussendoortje. Vanzelfsprekend kunnen kinderen wel steeds water drinken naar believen. Op de speelplaats zijn drankfonteinnetjes voorzien.

Bovendien merken we de laatste jaren dat heel wat kinderen kampen met een verscheidenheid aan allergieën. Omdat u als ouder het beste weet wat uw kind mag eten en wat het graag eet, vragen we om zelf een gezonde koek in een koekendoosje of een stuk fruit in een fruitdoosje mee te geven. Zet zeker de naam van uw kind op deze doosjes en zorg ervoor dat de meegegeven voedingswaren goed te bewaren zijn. De speelpleinwerking biedt zelf geen koek of fruit aan als tussendoortje.

Opgelet: Tijdens de kookactiviteiten die we af en toe organiseren samen met de kinderen, zullen nog wel lekkernijen worden bereid waarvan de kinderen nadien mogen smullen. Daarom blijft het uiteraard belangrijk om ons op de hoogte te brengen over eventuele allergieën.

Eigen gadgets en speelgoed horen niet thuis op het speelplein! We vragen om die thuis te laten. Gelieve ook geen GSM mee te brengen naar het speelplein. Bij hoogdringende zaken kan u uw kind steeds bereiken via de speelplein-GSM, tel. 0470 / 64 30 10. Indien kinderen zelfstandig naar het speelplein komen, begrijpen we dat ouders eventueel wel graag een GSM mee geven voor de veiligheid onderweg. De GSM mag dan echter niet gebruikt worden op het speelplein zelf.

#### **4. Ziekte of medische opmerkingen**

Om uw kind, maar ook de andere kinderen en de begeleiding te beschermen, vragen we u om ons te informeren over alle medische bijzonderheden (bvb. allergieën, bijzonderheden betreffende het gedrag, lichamelijke beperkingen of opmerkingen). Zeker wanneer deze zaken niet onmiddellijk zichtbaar zijn! Zo kunnen we mogelijke risico's beter inschatten en met de nodige waakzaamheid handelen.

We vragen om dit aan te geven bij de online registratie. Indien uw kind bijzonderheden betreffende het gedrag vertoont, vragen we u om nog een reeks bijkomende vragen in te vullen. Indien nodig, kan het team u uitnodigen om nog extra uitleg te geven.

Indien uw kind 's ochtends ziek is, kan het niet naar de speelpleinwerking komen. Als uw kind in de loop van de dag ziek wordt, nemen wij contact met u op. Er wordt dan samen naar een passende oplossing gezocht. Meestal vragen we om uw kind te komen ophalen.

Bij een ernstig ongeval of een zorgwekkende toestand, waarschuwen wij onmiddellijk een arts of hulpdienst. Eventuele medische kosten die wij moeten maken om uw kind de nodige zorgen te geven, vallen ten laste van de ouders.

#### **5. Medicatie**

In principe dienen wij geen medicatie toe op het speelplein.

Uitzonderlijk kan hiervan worden afgeweken. Dit kan enkel op medisch voorschrift. Wij vragen dan om door apotheker of huisarts duidelijk het volgende te laten vermelden: naam kind, dosering, wijze van toedienen, duur van de behandeling, bewaringswijze.

#### **6. Kinderen met specifieke zorgbehoeften**

Speelpleinwerking Kaboem wil inspanningen leveren om zich open te stellen voor alle kinderen. Dat wil zeggen dat we in principe ook kinderen met een beperking die specifieke zorg vereisen, een kans willen geven. In dit geval vragen we ouders wel om tijdig, zo vroeg mogelijk voor aanvang van de zomer, contact op te nemen met de coördinator. Samen zoeken we dan uit wat mogelijk is. In overleg met de ouders en de animatoren maken we afspraken over de manier waarop we speelpleinwerking zullen proberen aan te bieden. Indien nodig wordt hier een externe zorgverlenende instantie bij betrokken.

#### **D. VRAGEN OF OPMERKINGEN?**

Heeft u nog vragen of opmerkingen? Aarzel dan niet om ons te contacteren:

Jeugddienst

Sofie Vervoort

Markt 14 - 2290 Vorselaar

014 / 50 71 25

[jeugd@vorselaar.be](mailto:jeugd@vorselaar.be)

**Wij wensen u alvast veel speelplezier toe!**