

# RETRIBUTIE- EN GEBRUIKSREGLEMENT INZAKE HET VERVOER VIA DE MINDER MOBIELE CENTRALE (MMC)

## ARTIKEL 1 - TOEPASSINGSGEBIED & DOEL

Met ingang van 1 maart 2020 organiseert het OCMW Vorselaar de Minder Mobiele Centrale (MMC). De MMC verzorgt het vervoer van minder mobiele personen die, ingevolge een ziekte, handicap of ouderdom, geen gebruik meer kunnen maken van het openbaar vervoer.

Het doel is vermijden dat mensen met een mobiliteitsbeperking aan vervoersarmoede gaan leiden met een zorgtekort en/of een sociaal isolement tot gevolg. Het lokaal bestuur wil het sociale leven in de gemeente alleen maar aanmoedigen. Mobiliteit & vervoer zijn hiertoe belangrijke voorwaarden.




## ARTIKEL 2 - SOORT VERVOER

Het vervoer via de MMC gebeurt enkel om sociale redenen. De MMC organiseert geen ziekenvervoer, hiervoor staan de mutualiteiten in.

Sociale redenen zijn: ziekenbezoek, familiebezoek, boodschappen, socio-culturele activiteiten, vrijetijdsbesteding, doktersbezoek, tandarts, kapper, ...

Het vervoer voor dagelijkse ritten naar eenzelfde bestemming is uitgesloten. Tevens is er geen liggend vervoer of vervoer van ernstig zieke mensen.

## ARTIKEL 3 - VOORWAARDEN

-  ingeschreven zijn in de gemeente Vorselaar
-  je bent minder mobiel (ontbreken van openbaar vervoer of er geen gebruik meer van kunnen maken)
-  je inkomen is lager dan tweemaal het leefloon

### 2019

- categorie 1 - leefloon als samenwonende: 1.253,48 euro
- categorie 2 - leefloon als alleenstaande: 1.880,22 euro
- categorie 3 - leefloon als persoon met gezinslast: 2.541,02 euro

Deze bedragen worden aangepast na aanpassing van de bedragen van het leefloon.

- ✚ je hebt een RVV-statuuat: dan kom je steeds in aanmerking (RVV= recht op verhoogde verzekeringstegemoetkoming, het vroegere Omnio-statuuat)
- ✚ je kan geen beroep doen op familie en/of vrienden
- ✚ je kan geen lid worden indien je inwonend bent bij personen die geen beroepsactiviteit uitoefenen, maar wel over een wagen beschikken

#### ARTIKEL 4 – BEPALING VAN HET INKOMEN + BEWIJS

Indien je je als gebruiker wil komen inschrijven dien je voor je lidmaatschap volgende bewijzen mee te brengen:

- ✚ kopij van je identiteitskaart
- ✚ RVV-statuuat: recent attest van de mutualiteit
- ✚ andere inkomsten: de laatste belastingbrief
- ✚ worden als inkomsten meegeteld:
  - inkomsten uit verhuringen
  - sociale uitkeringen
  - interesten van belegde kapitalen
  - aandelen & obligaties
  - ongevallenvergoeding
  - renten van levensverzekeringen
- ✚ worden niet als inkomsten meegeteld:
  - wettelijke gezinsbijslagen
  - studietoelagen
  - onderhoudsgeld voor kinderen
  - kindergeld
  - toelagen voor het bijhouden van pleegkinderen
  - mantelzorg – thuiszorgpremies / toelagen
- ✚ er kan worden beslist dat sommige bijzondere onkosten in mindering van het belastbaar inkomen worden gebracht (bv verblijfskosten bejaarden, remgelden hoge medicatiekosten, ...). Dit wordt individueel bepaald na een sociaal onderzoek.
- ✚ bij onvoldoende medewerking aan het inkomensonderzoek of bij het afleggen van onjuiste gegevens kan het lidmaatschap worden geweigerd of stopgezet.

## ARTIKEL 4 – PRIJS

### Lidmaatschap:

- ✿ jaarlijks:
  - alleenstaande: 10,00 euro
  - koppel: 15,00 euro
  
- ✿ vanaf 1 juli:
  - alleenstaande: 5,00 euro
  - koppel: 7,50 euro

Personen die samenwonen zoals broers, zussen, vrienden, een gemeenschappelijke woonvorm, ... worden niet als samenwonenden beschouwd en betalen ieder apart een lidmaatschapsbijdrage.

Als samenwonenden/koppel worden beschouwd: “mensen die samen een woning hebben en als partners een huishouden delen”.

De gebruiker ontvangt ieder jaar in januari een overschrijving vanuit het OCMW om het lidmaatschap te vernieuwen. De betaling gebeurt voor eind januari. Na betaling ontvangt de gebruiker een lidkaart.

### Ritten:

Per kilometer wordt een vergoeding van 0,36 euro aangerekend, jaarlijks aan te passen op 1 augustus aan de indexerings van de kilometervergoeding voor ambtenaren op 1 juli, met een minimum van 3,60 euro per rit.

Een rit start aan de woonplaats van de chauffeur naar de woonplaats van de gebruiker om dan verder naar de bestemming te rijden. Een terugrit wordt op dezelfde manier berekend.

Vanaf het ogenblik dat de chauffeur meer dan een uur dient te wachten heeft hij het recht om terug naar huis te rijden om vervolgens tegen een afgesproken uur de gebruiker terug op te halen. Ook deze ‘lege’ kilometers worden vergoed door de gebruiker.

Kiest de chauffeur er voor om tijdens de wachttijd voor eigen rekening een boodschap te doen, dan worden deze kilometers niet vergoed.

Na afloop van de rit betaalt de gebruiker de gereden kilometers in contant geld rechtstreeks aan de chauffeur. De chauffeur overhandigt, na betaling, een betalingsbewijs aan de gebruiker.

Als gebruiker kan je gratis max. 1 begeleider meenemen. Dit moet je vooraf melden aan de centrale. Om reden dat de begeleider geen gebruiker is, wordt hij niet gedekt door de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid van de MMC.

Wordt de rit gereden door 2 gebruikers MMC, dan worden de kosten gedeeld.

### Bijkomende kosten:

- ✚ Parkeergeld: dit wordt betaald door de gebruiker
- ✚ Consumptievergoeding: van de gebruiker wordt verwacht dat deze aan de chauffeur een consummatie (alcoholvrij) aanbiedt vanaf het ogenblik dat de chauffeur meer dan 1 uur dient te wachten. Indien de wachttijd valt tijdens de middag of de avond, wordt van de gebruiker verwacht dat hij de chauffeur een lichte maaltijd aanbiedt.

## ARTIKEL 5 – RESERVATIE & ANNULATIE

### Reserveren:

1. reserveren kan enkel tijdens de openingsuren, van maandag tot en met vrijdag van 9u tot 12u. Na 12u zijn geen reservaties via telefoon of mail nog mogelijk.
2. reservaties gebeuren bij Manuella Vleminckx:
  - ✚ via telefoon: 014/50.71.33
  - ✚ via mail: mmc@vorselaar.be
3. je reserveert minstens 2 werkdagen op voorhand.
4. dringende reserveringen op kortere tijd dan 2 werkdagen kunnen in overweging genomen worden. Er is dan wel een administratieve kost van 10,00 euro verschuldigd.
5. bij de reservatie worden duidelijke afspraken gemaakt rond de naam van de gebruiker, de dag, het uur, de bestemming, duur van de wachttijd, tijdstip van de terugrit.
6. na je aanvraag zoekt de verantwoordelijke van de MMC een geschikte chauffeur voor jou.
7. de gebruiker ontvangt een bevestiging of een weigering voor het rijden van de rit.
8. als de rit kan doorgaan wordt van jou verwacht dat je klaar staat op het afgesproken tijdstip op de afgesproken plaats, zowel in het heen rijden als in het terugkomen.
9. wil je een huisdier meenemen, dan meld je dit op het ogenblik van de reservering zodat naar een chauffeur die een huisdier in zijn/haar wagen toelaat kan worden gezocht.
10. alle ritten en afspraken worden gemaakt via de centrale van de MMC, nooit via de chauffeur rechtstreeks. Ritten die worden geregeld en uitgevoerd zonder tussenkomst van de centrale zijn niet gedekt door de verzekering van de MMC.

### Annulatie:

1. het annuleren van een rit doe je ten laatste 1 werkdag vooraf en uiterlijk om 12u.
2. bij een laattijdige annulatie wordt een administratieve kost van 10,00 euro aangerekend.
3. heb je niet tijdig geannuleerd en de chauffeur is op het moment van de annulatie reeds vertrokken voor het uitvoeren van je rit, dan betaal je het volledige bedrag van de rit.

4. uitzondering: bij staving van de laattijdige of niet-annulatie door een doktersattest wordt geen administratieve kost aangerekend. Dit attest dient binnen de week na de annulatie aan de verantwoordelijke van de MMC te worden bezorgd.

5. annuleren kan enkel tijdens de openingsuren.

## ARTIKEL 6 – UITSLUITING VAN EEN LID

Een lid – gebruiker van de MMC kan in volgende omstandigheden worden uitgesloten:

- bij niet naleving van het reglement
- bij een poging om rechtstreeks met de vrijwillige chauffeur afspraken te maken
- bij wanbetaling van de vastgestelde betalingen
- ongehoord gedrag
- misbruik maken van de dienstverlening

## ARTIKEL 7 – BEREIKBAARHEID

- verantwoordelijke: Manuella Vleminckx
- telefonisch te bereiken op het nummer: 014/50.71.33
- openingsuren: van maandag tot en met vrijdag tussen 9u en 12u
- locatie gemeentehuis Vorselaar, Markt 14: enkel op afspraak
- per mail: [mmc@vorselaar.be](mailto:mmc@vorselaar.be)

## ARTIKEL 8 – DIVERSEN

1. als gebruiker kan je niet eisen dat een welbepaalde chauffeur een rit uitvoert.
2. de chauffeur is baas in eigen wagen. Indien zich tijdens de rit iets voordoet dat niet was gepland, kan de chauffeur de rit staken. Hiervan wordt de MMC onmiddellijk op de hoogte gesteld.
3. de chauffeur heeft het recht om een rit te weigeren.
4. chauffeurs zijn geen begeleiders. Zij staan niet in voor verplaatsingen in gebouwen. Evenmin staan zij in voor begeleiding en ondersteuning bij het uitvoeren van dagdagelijkse taken. Zij zorgen enkel voor vervoer.
5. personen jonger dan 16 j worden niet zonder begeleiding vervoerd.
6. het vervoer wordt aangeboden van maandag tot en met vrijdag. Indien je een rit wenst tijdens het weekend of op een avond, dan zal dit enkel kunnen indien een chauffeur bereid wordt gevonden deze rit uit te voeren.
7. geen vervoer van grote goederen.



De gebruiker erkent dit reglement gelezen te hebben en verklaart zich hiermee akkoord.

Gedaan te Vorselaar op .....

Opgemaakt in 2 exemplaren

Handtekening gebruiker